

Протокол № 1

заседания школьного методического совета

Дата: 30 августа 2024 год

Присутствовали: 6 человек (директор школы Микиева Ш.Б., заместители директора по УВР Билалова П.А., заместитель директора по ВР Сагаева Т.Х., руководители ШМО Бетербиева З.А., Якаева К.У., Таштамирова А.М.)

Тема: **Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы ШМО в свете перехода к внедрению обновленного ФГОС, ФООП. Проект «Школа Минпросвещения России»**

Повестка заседания:

1. Итоги методической работы за 2023 – 2024 учебный год. Задачи методических объединений на новый 2024– 2025 учебный год.
2. Утверждение плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год.
3. Рассмотрение плана работы школьных методических объединений.
4. Процедура аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году.
5. Об организации и проведении школьного этапа ВсОШ.
6. Рассмотрение графика оценочных процедур, расписания диагностики УУД обучающихся в 2024- 2025 учебном году.

По первому вопросу слушали руководителей ШМО об итогах работы в 2023-2024 учебном году, целях и задачах на следующий учебный год.

Постановили:

считать работу ШМО в 2023-2024 учебном году удовлетворительной.

По второму вопросу слушали директора школы Микиеву Ш.Б. о задачах методической работы школы, направленных на решение вопросов качества образования.

Постановили: считать основными задачами методической работы школы

- реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;
- обеспечение внутреннего мониторинга качества образования;
- участие во внутришкольном контроле;
- совершенствование механизмов объективного оценивания образовательных достижений обучающихся;

- формирование функциональной грамотности обучающихся;
- организацию индивидуального подхода в образовательном процессе;
- повышение компетентности учителей в области учебного предмета и методики

По третьему вопросу слушали заместителя директора по УВР Билалову П.А., руководителей ШМО о планах методической работы на учебный год.

Постановили:

- представить План работы школьных методических объединений к принятию на педагогическом совете,

принять планы работ предметных ШМО на 2024-2025 учебный год.

По третьему вопросу слушали заместителя директора по УВР Билалову П.А. о системе наставничества в школе, о курсах повышения квалификации.

Постановили:

- спланировать мероприятия по развитию профессионального уровня молодых педагогов, создать условия для обмена опытом на школьном уровне;
- сформировать график курсовой подготовки с учетом выявленных профдефицитов педагогических работников.

По четвёртому вопросу слушали заместителя директора по УВР Билалову П.А. о нормативных документах регламентирующих аттестацию педагогических работников с 02.09.2024.

Постановили: обсудить на заседаниях ШМО показатели профессиональной деятельности, необходимые для установления первой и высшей квалификационных категорий, а также для установления квалификационных категорий по должностям «педагог-методист» и «педагог-наставник».

По пятому вопросу слушали заместителя директора по УВР Билалову П.А. о порядке проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

Постановили:

привлечь максимальное количество участников школьного этапа.

По шестому вопросу слушали заместителя директора по УВР Билалову П.А. о формировании графика оценочных процедур на 2024-2025 учебный год.

Постановили:

составить КТП по предметам с учетом графика оценочных процедур.

Руководитель ШМС

Билалова П.А.

