

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХАНГИШ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРОТОКОЛ № 2
заседания Методического Совета

Дата проведения заседания: 30 сентября 2022 года.

Тема заседания: **Итоги работы методической службы в августе-сентябре 2022-2023-го учебного года.**

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Микиева Ш.Б. - директор МБОУ «Хангиш-Юртовская СШ»;
2. Билалова П.А. - заместитель директора по УР;
3. Сагаева Т.Х. – заместитель директора по ВР;
4. Даданаев Т-А.М. - заместитель директора по ИКТ;
5. Бетербиева З.А. – руководитель МО учителей гуманитарного цикла;
6. Якаева К.У. – руководитель МО учителей естественно-математического цикла;
7. Таштамирова А.М. - руководитель МО учителей начальных классов;

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Итоги мониторинга качества составления Рабочих программ, учебных курсов, ФОС. Билалова П.А.
2. Итоги мониторинга повышения квалификации педагогических работников в 2022-2023 учебном году. Билалова П.А.
3. Организация работы по аттестации педагогических работников. Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации. Билалова П.А.
4. Организация наставничества с целью оказания методической помощи. Билалова П.А.
5. Организация индивидуальной работы с обучающимися с низкой мотивационной установкой. Руководители МО Бетербиева З.А., Якаева К.У., Таштамирова А.М.
6. О результатах организации и подготовке к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада – 2023» обучающихся 4-9- классов. Билалова П.А.
7. Об итогах мониторинга профессиональных потребностей и дефицитов педагогических работников гимназии. Билалова П.А.
8. Изучение запросов педагогического коллектива, отдельных педагогических работников на обучение. Билалова П.А.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ заместителя директора по УР Билалова П.А. Она сообщила об итогах мониторинга качества составления Рабочих программ, учебных курсов, ФОС. Выступающая отметила, что накануне начала работы над составлением РП были проведены обучающие семинары, на которых были подробно рассмотрены требования к составлению РП в рамках ФГОС. Молодым педагогам была оказана методическая помощь наставниками, руководителями кафедр и заместителем директора по МР. В целом учителя-

предметники ответственно отнеслись к этому важному вопросу. Первыми завершили работу учителя начальных классов и учителя русского языка.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Учесть все замечания по итогам мониторинга качества составления Рабочих программ, учебных курсов, ФОС. Всем учителям-предметниками сдать РП и ФОС в электронном и бумажном виде в учебную часть до 05.10.2022 г.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ Биалову П.А., Она познакомила с итогами мониторинга повышения квалификации педагогических работников в 2020-2021 учебном году. План ПК на истекший учебный год выполнен в полном объеме. Педагоги повышали квалификацию на базе ЧИПКРО, издательства «Просвещения», портала «Яндекс.Учебник», «Единый урок». Вниманию собравшихся был представлен перспективный план ПК на 2022-2024 учебные годы. Информационная справка и план ПК прилагается.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Всем учителям-предметникам активно работать над самообразованием и повышать квалификацию на очных и заочных курсах ПК.

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ Биалову П.А. Она проинформировала собравшихся об организации работы по аттестации педагогических работников. Биалова П.А. предложила вниманию участников совещания график аттестации, который был обсужден педагогами.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять активное участие в аттестации на первую и высшую категорию.

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ Биалову П.А. Она рассказала об организации наставничества с целью оказания методической помощи в своих кафедрах. Справка прилагается.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Необходимо продолжать активно работать над повышением компетентности молодого педагога в вопросах развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся на уроках. Руководителю МС Биаловой П.А. контролировать работу молодого педагога и наставника.
2. Направить работу молодых специалистов на изучение и практическое применение эффективных методов работы с обучающимися с разным уровнем мотивации через изучение теоретических основ и посещение мастер-классов учителей наставников. Ответственный - руководитель МС Биалова П.А
3. Наставникам систематически оказывать методическую помощь молодым педагогам.

ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ руководителей МО Бетербиеву З.А., Якаеву К.У., Таштамирову А.М. Они рассказали о проделанной работе по организации индивидуальной работы с обучающимися с низкой мотивационной установкой.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Всем учителям-предметникам для усиления эффективности работы со слабоуспевающими учащимися в системе и регулярно использовать информационные технологии, карточки-подсказки, разноуровневую дифференциацию на всех этапах урока.
2. Всем учителям планировать и систематически проводить индивидуальную работу со слабыми учащимися во внеурочное время, строго вести учёт пробелов в знаниях каждого слабого ученика.
3. Учителям продумать формы опроса с целью накопления оценок по предметам.

ПО ШЕСТОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ Билалову П.А. Она сообщила об итогах организации и подготовке к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада – 2023» обучающихся 4-9- классов. Было отмечено, учителя-предметники осознают важность целенаправленной мотивации и подготовки обучающихся к участию в школьном этапе ВсОШ-2023, работа по организации и подготовке к школьной предметной олимпиаде ведется на удовлетворительном уровне.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Учителям-предметникам активизировать подготовительную работу с обучающимися по подготовке к школьному этапу ВсОШ-2023, проводить систематическую работу по подготовке к предметным олимпиадам на уроке через задания олимпиадного уровня.
2. Классным руководителям 4-9-х классов проанализировать участие учеников класса в школьном этапе ВсОШ-2023 не только по параметру активности, но и по результативности, довести до родителей итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников до 10.11.2022 г.

ПО СЕДЬМОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ заместителя директора по МС Билалову П.А. Она сообщила об итогах мониторинга профессиональных потребностей и дефицитов педагогических работников. Пети Абадиевна отметила важность настойчивой работы по формированию функциональной грамотности обучающихся и учителей. Справка прилагается.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Изучить теоретические материалы по формированию функциональной грамотности на заседаниях МС и самостоятельно до 30.09.2022 г.
2. При разработке КПК, поурочного планирования запланировать уроки, посвященные отработке умений по функциональной грамотности.
3. Использовать на уроках материалы по функциональной грамотности с сайтов электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности на платформе Российской электронной школы (далее – РЭШ) <https://fg.reshe.edu.ru> и для проведения тренировочных работ по направлениям функциональной грамотности
4. Использовать задания на формирование функциональной грамотности для учеников

- 5–9 классов от авторов, занимающихся программой оценки PISA на платформе Издательства «Просвещение» <https://media.prosv.ru/fg/>
5. Использовать серию книг и пособий Издательства «Просвещение» «Функциональная грамотность. Учимся для жизни», рекомендованные Ученым советом ФГБНУ «Институт стратегии развития образования» Российской академии образования», предназначенные для формирования и мониторинга всех компонентов функциональной грамотности, которые изучаются в международном сравнительном исследовании PISA; рекомендуется к использованию на уроках и во внеурочной деятельности, а также для организации внутришкольного мониторинга по оценке функциональной грамотности обучающихся.
 6. Обратить особое внимание на критерии, вызывающие наибольшие трудности у педагогов гимназии, провести обучающие практико-ориентированные семинары по этим темам, обеспечить прохождение курсов ПК по западающим темам.
 7. Пройти курсы ПК в очном и дистанционном режиме по западающим темам до 01.12.2022 г.

ПО ВОСЬМОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ заместителя директора по МС Билалову П.А. Она сообщила о важности систематической работы по изучению запросов педагогического коллектива, каждого педагогического работника на обучение. Пети Абадиева рекомендовала методическим объединениям взять под свой контроль эту работу. При формировании списков на курсы повышения квалификации необходимо исходить как из профессиональных дефицитов педагогов, так и учитывать персональные пожелания учителя. Важно совершенствовать умение каждого педагога делать анализ своей работы, находить западающие направления.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Руководителям методических объединений Бетербиевой З.А., Якаевой К.У., Таштамировой А.М. взять под личный контроль исследование запросов каждого педагогического работника на обучение;
2. Своевременно подавать списки педагогов на модульные курсы повышения квалификации.

Руководитель МС:

Билалова П.А.