

**Протокол № 2**  
**заседания школьного методического совета**

**Дата:** 30 октября 2024 год

**Присутствовали:** 6 человек (директор школы Микиева Ш.Б., заместители директора по УВР Билалова П.А., заместитель директора по ВР Сагаева Т.Х., руководители ШМО Бетербиева З.А., Якаева К.У., Таштамирова А.М.)

**Тема:** О ходе реализации обновленных ФГОС в образовательные организации.  
**Формирование функциональной грамотности. Диагностика школы по критериям модели «Школа Минпросвещения России».**

**Повестка заседания:**

1. Анализ школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (определение количества участников, призёров, победителей). О подготовке, организации и участии в муниципальном этапе ВсОШ.
2. Преимущество в развитии учебной деятельности между начальной и средней школой. Мониторинг адаптационного периода в 1-5-ых классах.
3. Об организации работы в соответствии с внесёнными изменениями в ФОП.
4. Об о нормативных актах школы по объективному оцениванию.
4. Об изменениях в 2024- 2025 учебном году, внесённых при проведении мониторинга качества образования в формате ОГЭ, ВПР.

**По первому вопросу** слушали заместителя директора по УВР Билалову П.А. о результатах школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

*Постановили:* обеспечить качественную подготовку учащихся к муниципальному и региональному этапам Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году.

**По второму вопросу** слушали заместителя директора по УВР Билалову П.А. о результатах адаптационного периода учащихся 1-х, 5-х классов.

*Постановили:*

- признать адаптацию учащихся 1-х, 5-х классов удовлетворительной;

- рассмотреть на заседаниях предметных ШМО и организовать коррекционную работу по итогам первой четверти в 5 классе.

**По третьему вопросу** слушали руководителей ШМО об организации работы в соответствии с внесёнными изменениями в Федеральный закон об образовании в Российской Федерации.

*Постановили:*

- МС проверять рабочие программы исходя из внесённых изменений в ФОП.

**По четвёртому вопросу** слушали заместителя директора по УВР Биалову П.А.

о нормативных актах школы по объективному оцениванию.

*Постановили:*

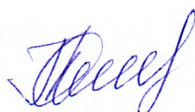
- продолжить работу по повышению объективности оценивания в ходе текущего и промежуточного контроля;
- при составлении заданий для текущего контроля образовательных результатов обучающихся использовать задания в формате ВПР, ОГЭ;
- продолжить формирование у обучающихся регулятивных, познавательных умений, в том числе умений планировать выполнение задания, контролировать полноту выполнения задания, контролировать соответствие выполненного задания предложенным формулировкам, оформлять работу в соответствии с предложенными требованиями.

**По пятому вопросу** слушали заместителя директора по УВР Биалову П.А. о нормативных документах, регламентирующих организацию и проведение ОГЭ, ВПР, об изменениях в 2024- 2025 учебном году, внесённых при проведении мониторинга качества образования в формате ОГЭ, ВПР.

*Постановили:*

- приложить все усилия для успешной сдачи ОГЭ, ВПР.
- продолжить систематическую работу с обучающимися, входящими в группу риска.

Руководитель ШМС



П.А. Биалова